

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR ZDiSK-ZPM.271.2.2017

Gmina i Miasto Czerwionka – Leszczyny - Zarząd Dróg
i Służby Komunalne w Czerwionce - Leszczynach



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zamówienia pod nazwą :
„Przebudowa chodnika dla pieszych przy ul. Marii Konopnickiej
w dzielnicy Leszczyny – etap II ”

Zatwierdzam :

Dyrektor Zarządu Dróg
i Służb Komunalnych
w Czerwionce – Leszczynach
mgr inż. Piotr Łuc

Czerwionka - Leszczyny, dnia 15.03.2017 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – dalej jako ustawa pzp.

Podstawa prawna : art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Informacje ogólne :

1. Zamawiający: **Gmina i Miasto Czerwionka – Leszczyny
- Zarząd Dróg i Służby Komunalne**

Adres Zamawiającego: **44-238 Czerwionka - Leszczyny, ul. Polna 6**
Adres do korespondencji : Zarząd Dróg i Służby Komunalne
44-238 Czerwionka - Leszczyny, ul. Polna 6
telefon: 032/ 42 77 543

faks do korespondencji w sprawie zamówienia : 032/ 42 77 543 wew. 27

e-mail : zdisk@czerwionka-leszczyny.com.pl
adres strony internetowej: www.zdisk-czerwionka-leszczyny.pl

Informacje na temat zamówienia publicznego – nazwa przetargu :

„Przebudowa chodnika dla pieszych przy ul. Marii Konopnickiej w dzielnicy Leszczyny – etap II ”

Miejsce realizacji zamówienia: Czerwionka - Leszczyny

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest drugi etap przebudowy prawostronnego chodnika wzdłuż ulicy Marii Konopnickiej w dzielnicy Leszczyny. Szerokość chodnika przyjęto równą 2,00 m. Nawierzchnię chodników należy wykonać z brukowej kostki betonowej koloru szarego gr. 8,00 cm. Przy przejściach dla pieszych przewidziano zastosowanie kostki brukowej integracyjnej koloru grafitowego. Planowany do wykonania odcinek chodnika prawostronnego o długości 250,30 mb rozpoczynać będzie się od zakończonego pierwszego etapu przebudowy przedmiotowego chodnika w kierunku skrzyżowania z ul. Czereśniową i stanowić będzie kontynuację śladu chodnika o nawierzchni z brukowej kostki betonowej. Zamawiający przewiduje, również przebudowę fragmentu chodnika lewostronnego przy ul. Marii Konopnickiej na długości 63,50 mb wraz z wykonaniem podbudowy. Szczegółowy zakres robót obejmuje :

- roboty rozbiórkowe,
- ułożenie krawężników i obrzeży,
- wykonanie koryta na całej szerokości wraz z profilowaniem,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
- regulacja pionowa studzienki telefonicznej,
- odtworzenie terenów zielonych,
- wykonanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

3.2 Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przy jednoczesnym zachowaniu najlepszych standardów z zakresu fachowości i praktyki inżynierskiej, jakich wymaga realizacja prac wchodzących w skład przedmiotu zamówienia oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa i normami, a w szczególności w sposób zgodny z wymaganiami:

1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zm.),

2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),

3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.),

4) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 z późn. zm.),

5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),

6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177 poz. 1729).

7) innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotowych robót remontowych.

3.3 Wszelkie koszty związane z zakupem materiałów, usług i ponoszeniem opłat niezbędnych do wykonania zamówienia ponosi Wykonawca, w tym oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w :

- Dokumentacji projektowej „Przebudowa chodnika przy ul. Marii Konopnickiej w dzielnicy Leszczyny”, Zamawiający realizuje drugi etap inwestycji , obejmujący przebudowę chodnika prawostronnego na odcinku 250,30 mb oraz chodnika lewostronnego na odcinku 63,50 mb i w tym zakresie należy odwoływać się do projektu budowlano-wykonawczego
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w dostosowaniu do zakresu objętego zamówieniem
- Przedmiarze robót, który stanowi materiał pomocniczy do wyceny.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wszystkie dokumenty o których mowa powyżej stanowią załącznik do niniejszej SIWZ i są jej integralną częścią.

3.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać dane podwykonawcy (nazwa firmy).

3.6. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia obejmujących zakres rzeczowy robót budowlanych opisanych w STWiORB jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający poniżej określa czynności, co do których istnieje wymóg ich realizacji przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- roboty rozbiórkowe,
- ułożenie krawężników i obrzeży,
- wykonanie koryta na całej szerokości wraz z profilowaniem,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
- regulacja pionowa studzienki telefonicznej,
- odtworzenie terenów zielonych.

Roboty można prowadzić w dni robocze w godzinach od 6:00 do 22:00. Wykonawca

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp, sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań oraz szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.7 Na zrealizowany zakres robót należy udzielić minimum 24 miesięcy gwarancji.

3.8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45.23.32.22 – 1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

4. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie : po podpisaniu umowy i przekazaniu terenu realizacji robót.

Zakończenie : nieprzekraczalny termin zrealizowania zadania – 6 tygodni od daty podpisania umowy.

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy do 3 dni od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

– dysponuje jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów,

- wykonał co najmniej 1 zamówienie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, polegające na wykonaniu robót budowlanych, obejmujących w swym zakresie wykonanie chodnika z kostki brukowej betonowej o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto.

W przypadku inwestycji, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia inwestycji (w przypadku inwestycji rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5. 1. 2) lit. a niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5. 2. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy pzp. Wykonawca w takim przypadku jest zobligowany do złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

5.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

W takim przypadku składają pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii:

1) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

2) do podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 5.1. ppkt. 2) SIWZ, wszyscy Wykonawcy spełniają łącznie lub spełnia je samodzielnie co najmniej jeden Wykonawca.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp należy złożyć następujące dokumenty:

- **oświadczenie Wykonawcy, stanowiące wstępne informacje, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych** - sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie sporządzone według załącznika nr 3 do SIWZ, winien złożyć każdy z Wykonawców oddzielnie.

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- **oświadczenie Wykonawcy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych** - sporządzone wg załącznika nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie sporządzone według załącznika nr 4 do SIWZ, Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.

6.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

sporządzonym według załącznika nr 3 do SIWZ.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach sporządzonych według załączników nr 3 i 4 do SIWZ.

6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz osób, o których mowa w pkt 5 ppkt. 2 a niniejszej SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

b) wykazu robót budowlanych o których mowa w pkt 5 ppkt. 2 a niniejszej SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ;

6.6. Każdy z Wykonawców **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
(wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 8 do SIWZ)

6.7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

7.1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

7.2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5. W celu skorzystania z zapisów pkt 7.4., Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.4.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.

8.2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zarząd Dróg i Służby Komunalne, 44-238 Czerwionka-Leszczyny, ul. Polna 6.

8.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zdisk@czerwionka-leszczyny.com.pl, a faksem na nr (32) 42 77 543 wew. 27.

8.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

8.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.5. niniejszej SIWZ.

8.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8.9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach formalnych – Pan Korneliusz Kokowski;
- 2) w kwestiach merytorycznych – Pan Kazimierz Skuta;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 3.000,00 zł (**słownie: trzy tysiące złotych**)

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa i poręczenie złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania .

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy **w Orzesko- Knurowskim Banku Spółdzielczym o/Czerwionka - Leszczyny, Nr 13 8454 1095 2003 0041 5598 0003**. Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto Zamawiającego. Wadium musi być na koncie Zamawiającego w terminie do **30.03.2017r. do godz. 9.30**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

9.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, natomiast oryginał dokumentu wadialnego należy również załączyć do oferty z tym, że w sposób umożliwiający jego złożenie i przechowanie bez naruszania oferty w Zarządzie Dróg i Służb Komunalnych w Czerwionce - Leszczynach.

9.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument lub kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie wniesienia wadium.

Informacje dodatkowe:

1) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

2) Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

3) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert (rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania ofert :

11.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego - (Załącznik Nr 1), w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych). Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. W takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Przyjmuje się, że w/w pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego obejmuje również pełnomocnictwo (umocowanie) do podpisania oferty i do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów, które wynikają z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Pełnomocnictwo to należy złożyć w formie oryginału lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu. W takim przypadku wszelka korespondencja będzie prowadzona z Pełnomocnikiem. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, a umocowanie do działania nie wynika z dołączonych do oferty innych dokumentów, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu - pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem postanowień powyższych, dotyczących oferty składanej wspólnie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

11.2. Dołączone do oferty dokumenty, które wynikają z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) muszą być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub Pełnomocnika. W przypadku pełnomocnictw muszą mieć one formy określone w pkt. 11.1. SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

11.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

11.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres: Zarząd Dróg i Służby Komunalne w Czerwionce-Leszczynach, ul. Polna 6, 44-238 Czerwionka - Leszczyny z oznaczeniem:

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania p.n.: „Przebudowa chodnika dla pieszych przy ul. Marii Konopnickiej w dzielnicy Leszczyny – etap II”.
Nie otwierać przed 30.03.2017r. godz. 10.00

z podaniem adresu Wykonawcy (Wykonawców).

11.5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Zgodnie z art.11, ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca, który chce skorzystać z prawa do zastrzeżenia ujawnienia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenie informujące o tym, że w jego ofercie **w odrębnej nieprzejrzywej oprawie wyraźnie oznakowanej „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”** (opakowaniu, kopercie) znajdują się strony oferty, które podlegają klauzuli poufności z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11.8. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze “Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, a także zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

11.9. **Zawartość oferty :**

Na OFERTĘ Wykonawcy składają się następujące dokumenty, załączniki:

- **Oferta przetargowa Wykonawcy** - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- **Oświadczenia**, o których mowa w punktach 6.1. i 6.2. SIWZ – według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
- **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ (jedynie w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy pzp)

11.10. Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci oferty nie spełniające wymagań niniejszej Specyfikacji lub postanowień ustawy - Prawo zamówień publicznych.

11.11. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu.

11.12. Niniejsza Specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.13. Zmiana/wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z miejscem i opisem podanym w pkt 11.1. i 11.4. niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio "ZMIANA OFERTY"/ "WYCOFANIE OFERTY" w terminie do **30.03.2017 r. do godziny 9:30,**
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

osoby podpisującej w/w informację do reprezentowania Wykonawcy.

5) w przypadku nie zastosowania się do instrukcji Zamawiającego i nie zamieszczeniu przez Wykonawcę w/w informacji (dopisku) na opakowaniu (kopercie), Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem do składania ofert. Odpowiedzialność za niewłaściwe opisanie koperty i mogące z tego wyniknąć konsekwencje, ponosi tylko i wyłącznie Wykonawca.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Polnej 6 w Czerwionce Leszczynach – sekretariat (biuro A1) do dnia 30.03.2017r., do godziny 9.30 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 11.4. SIWZ.

12.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 12.1. niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy pzp.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **30.03.2017r., o godzinie 10.00.**

12. 5. Otwarcie ofert jest jawne.

12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **www.zdisk-czerwionka-leszczyny.pl** informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz pozostałych kryteriów oceny zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny :

13.1. Podstawą obliczenia ceny za przedmiot zamówienia są: Dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, z tym że przedmiar robót, który wchodzi w skład Dokumentacji projektowej, stanowi jedynie materiał pomocniczy do wyceny.

13.2. Cena ofertowa brutto, wyliczona na podstawie pkt 12.1. jest ceną ryczałtową, braną

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

pod uwagę przy wyborze oferty, która wprowadzona zostanie bez negocjacji do umowy. Przyjęta formuła wynagrodzenia ryczałtowego oznacza, że podana przez Wykonawcę cena ma charakter stały, jednoznaczny i ostateczny. Cena ofertowa musi uwzględniać wykonanie wszelkich dodatkowych badań, których konieczność wykonania ustali Inspektor Nadzoru (dotyczy przypadku, w którym osoba ta zakwestionuje jakość zabudowywanych materiałów w stosunku do obowiązujących norm branżowych).

13.3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji zadania w tym koszty zabezpieczenia miejsca robót, oznakowania robót, itd.

13.4. Nie dopuszcza się stosowania upustów cenowych oraz współczynników zmniejszających do wartości wyceny.

13.5. Wyliczoną cenę realizacji zadania należy wpisać do formularza oferty.

13.6. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych zaliczek na poczet wykonywanych robót.

13.7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich

13.8. Wykonawca w cenie ofertowej brutto zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiącego przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz warunkami określonymi w SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać koszty zabezpieczenia miejsca robót (w tym projekty organizacji ruchu) oraz te roboty i usługi, których nie ujęto w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej ale konieczność ich wykonania wynika z przepisów Prawa Budowlanego oraz przepisów BHP.

13.9. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze) w sposób następujący:

- a) cena netto (bez VAT) w złotych polskich - cyfrowo,
- b) stawka podatku od towarów i usług (VAT) w % - cyfrowo,
- c) cena brutto (z VAT) w złotych polskich – cyfrowo oraz słownie.

Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

13.10. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT) podana w ofercie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

13.11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.12. Roboty wchodzące w skład przedmiotu zamówienia należy wycenić metodą kalkulacji uproszczonej, z podaniem ceny brutto. Wycenione przedmiary robót wraz z zestawieniem materiałów i urządzeń będą dostarczone Zamawiającemu przez wybranego w drodze przetargu Wykonawcę przed podpisaniem umowy. Niedostarczenie ww. dokumentów lub dostarczenie dokumentów niezgodnych z warunkami przetargu, w tym m.in. z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą skutkować będzie niepodpisaniem umowy z winy Wykonawcy.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„Łączna cena ofertowa brutto” - C

„Termin wykonania” - T – punktowany będzie okres skrócenia terminu wykonania zamówienia wg podanych terminów:

- 4 tygodnie od daty podpisania umowy.
- 5 tygodni od daty podpisania umowy.
- 6 tygodni od daty podpisania umowy.

„Okres gwarancji jakości” - G – punktowany będzie wydłużony okres gwarancji, okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy)

14.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga	Liczba punktów	Sposób oceny
Łączna cena ofertowa brutto	60,00%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Termin wykonania	30,00%	30	4 tygodnie – 5 pkt 5 tygodni – 15 pkt 6 tygodni – 30 pkt
Okres gwarancji jakości	10,00%	10	24 miesiące – 5 pkt 36 miesięcy – 10 pkt
RAZEM	100,00%	100	

14.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania”.

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji jakości”

14.4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

14.5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy pzp).

14.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14.9. Sposób oceny ofert

a) Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.

b) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

c) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

d) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.5. niniejszej SIWZ).

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

15.3. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, (jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 pzp albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem zapisu art. 94 ust.2 pkt 1 lit. a i pkt 3 ustawy pzp.

15.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15.6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

15.7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

15.8. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy.

15.9. Przed podpisaniem umowy wybrany w drodze niniejszego przetargu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wyceniony przedmiar robót wraz z zestawieniem materiałów i urządzeń. Niedostarczenie ww. dokumentu lub dostarczenie dokumentu niezgodnego z warunkami przetargu, w tym m.in. z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą skutkować będzie niepodpisaniem umowy z winy Wykonawcy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

18.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach określonych w Dziale VI w art. 180 – 198 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

18.2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

niniejszym postępowaniu można wnieść jedynie wobec następujących czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu, w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia, zostały opisane w art. 180 – 198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia między stronami będą się odbywały wyłącznie w walucie polskiej.

23. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

26. Informacje końcowe

26.1. Podwykonawcy.

26.1.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

26.1.2. W oparciu o art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców.

26.1.3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (wykazanego w ofercie) dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca, powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

26.1.4. Jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie części zamówienia w trakcie jego realizacji wówczas Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

26.1.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia wówczas Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

26.1.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

26.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) Specyfikacji, SIWZ - należy pod tym pojęciem rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) ustawie Pzp - należy pod tym pojęciem rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r poz. 2164 z późn. zm.),

26.3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r poz. 2164 z późn. zm.) a także przepisy wykonawcze do tej ustawy.

27. Załączniki do SIWZ

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór umowy
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6	Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
7	Załącznik nr 7	Zobowiązania podmiotów trzecich - wzór
8	Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór
9	Załącznik nr 9	Dokumentacja projektowa
10	Załącznik nr 10	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
11	Załącznik nr 11	Przedmiar robót